

Số: 164/KH-ĐS

Buôn Hồ, ngày 22 tháng 11 năm 2024

KẾ HOẠCH **Phụ đạo năm học 2024-2025**

Căn cứ Điều lệ trường trung học cơ sở, trung học phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo; Quy chế tổ chức và hoạt động của trường phổ thông dân tộc nội trú ban hành kèm theo Thông tư số 04/2023/TT-BGDĐT ngày 23/02/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ văn bản hợp nhất số 03/VBHN-BGDĐT, ngày 23/6/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về chế độ làm việc đối với giáo viên phổ thông;

Căn cứ vào tình hình thực tế và Kế hoạch giáo dục năm học 2024-2025 của Nhà trường. Trường THPT DTNT Đam San lập kế hoạch phụ đạo năm học 2024-2025 như sau:

I. Mục tiêu – Giải pháp thực hiện

1. Mục tiêu

- Nâng cao chất lượng giáo dục của Nhà trường trong năm học và tinh thần trách nhiệm của giáo viên (GV) đối với học sinh (HS) học yếu.
- Làm cơ sở để điều chỉnh phân công chuyên môn, kiêm nhiệm trong thời gian tới.
- Khuyến khích tinh thần biết phấn đấu vươn lên trong học tập của HS.
- Tiếp tục củng cố nề nếp dạy và học, nâng cao chất lượng hai mặt giáo dục. Tăng cường vai trò của GVCN, CMHS, Đoàn TN trong giáo dục học sinh.
- Hạn chế tỉ lệ HS bị xếp loại chưa đạt, nâng cao chất lượng bài thi tốt nghiệp THPT của học sinh.

2. Giải pháp thực hiện

a. Đối với nhà trường

- Tổ chức rà soát chất lượng dạy học, chỉ đạo cho GVCN phối hợp với GVBM lập danh sách HS yếu các môn học.
- Khoán chất lượng giáo dục cho GV và lấy chất lượng dạy học làm tiêu chí quan trọng để xét thi đua, đánh giá viên chức cuối năm và phân công chuyên môn.
- Sắp xếp thời khóa biểu để GV dạy phụ đạo.
- Giám sát việc xây dựng các nội dung, thời lượng dạy học phụ đạo.



- Kiểm tra việc thực hiện phụ đạo của từng GV thông qua kiểm diện các buổi dạy, thống kê số tiết dạy và chất lượng giáo dục của GV sau từng đợt bồi dưỡng.

- Tổ chức đánh giá mức độ phân loại, độ khó của các đề kiểm tra tập trung dựa trên ma trận đề đã được các tổ xây dựng, đề xuất.

b. Đối với tổ chuyên môn

- Tổ chức các buổi hội thảo chuyên đề cấp tổ/nhóm bộ môn, học tập kinh nghiệm giữa các thành viên trong tổ/nhóm để có giải pháp giúp đỡ HS yếu. Hợp thống nhất những nội dung cơ bản cần bồi dưỡng cho HS trong hoạt động phụ đạo.

- Lập danh sách HS chưa đạt của bộ môn và phân công GV tham gia dạy phụ đạo.

- Theo dõi tình hình dạy học của tổ viên; Thống kê số buổi, số tiết dạy của từng GV và đánh giá chất lượng giáo dục HS của GV sau mỗi đợt.

- Ghi nhận tình hình học của HS để phản ánh kịp thời đến GV chủ nhiệm và lãnh đạo nhà trường để cùng cộng tác giáo dục.

- Hỗ trợ tổ viên trong việc cung cấp tài liệu, nội dung, tư vấn phương pháp dạy sao cho phù hợp với các đối tượng HS.

- Báo cáo tổng hợp kết quả phụ đạo của tổ viên đến lãnh đạo nhà trường sau mỗi đợt.

c. Đối với giáo viên bộ môn:

- Cần quan tâm, gần gũi, yêu thương HS, dạy học bằng cả tấm lòng, phải là những thành viên tích cực thực hiện phong trào "*Xây dựng trường học thân thiện, HS tích cực*". Trên tinh thần quyền lợi, trách nhiệm của bản thân, uy tín của nhà trường tích cực tham gia đăng ký dạy phụ đạo cho HS chưa đạt của bộ môn do mình phụ trách.

- Lập danh sách những HS yếu kém trong lớp do mình phụ trách và có sự điều chỉnh danh sách sau từng đợt bồi dưỡng, nộp danh sách cho Tổ trưởng chuyên môn.

- GV dạy phụ đạo HS chưa đạt cần phải thực hiện đúng nguyên tắc "*cùng cố đúng trọng tâm bài học*" và "*đúng đối tượng*". HS chưa hiểu nội dung nào thì bồi dưỡng, tái hiện lại nội dung đó.

- Không ngừng nghiên cứu tìm tòi, lựa chọn phương pháp dạy học có hiệu quả, phù hợp với lứa tuổi, tâm sinh lý của HS; giúp các em tự tin hơn trong học tập.

- Cùng tổ/nhóm chuyên môn hợp thống nhất biện pháp phụ đạo, đề xuất giải pháp tích cực nhằm nâng cao hiệu quả dạy học.

- Tạo mọi điều kiện thuận lợi để HS cải thiện điểm kiểm tra thường xuyên qua việc đổi mới phương pháp, hình thức kiểm tra đánh giá theo tinh thần của Thông tư 22/2021/TT-BGDĐT.

- Trực tiếp phụ đạo theo thời khóa biểu của Nhà trường, điểm danh HS mỗi buổi dạy, phản ánh tình hình học tập của HS đến GVCN lớp và Tổ trưởng chuyên môn.

- Trong quá trình dạy học những nội dung đã được thống nhất tại tổ chuyên môn, GV có thể điều chỉnh thời lượng cho mỗi nội dung, tùy theo khả năng tiếp thu của HS.

e. Đối với giáo viên chủ nhiệm:

- Giáo dục và hướng dẫn HS phương pháp học tập sao cho hiệu quả nhằm khuyến khích sự chuyên cần, tích cực, chủ động, sáng tạo và có ý thức vươn lên trong học tập.

- Hướng dẫn HS xây dựng thời gian biểu khoa học, hiệu quả, đảm bảo thời gian ăn uống nghỉ ngơi và học tập.

- Làm tốt công tác chủ nhiệm, thường xuyên liên hệ với CMHS có con học yếu. Phối hợp tích cực với GVBM, các tổ chức Đoàn thể trong việc duy trì sĩ số.

- Nắm danh sách HS yếu theo từng môn, đề xuất những môn học cần phụ đạo với GVBM. Cần làm tốt công tác tuyên dương, khen thưởng những HS có tiến bộ (dù là tiến bộ nhỏ). Việc đánh giá kết quả rèn luyện cuối học kỳ, cuối năm học cần kết hợp với việc đánh giá sự tiến bộ của HS.

- Ghi nhận tình hình học tập của HS thông qua kiểm tra trực tiếp và phản ánh của GVBM. Báo cáo với CMHS để có biện pháp xử lý kịp thời những HS yếu không tham gia học phụ đạo.

f. Đối với phụ huynh và Ban đại diện Cha mẹ HS

Phối hợp chặt chẽ với GVCN lớp theo dõi tình hình học tập của HS. Tham gia quản lý, giáo dục HS.

g. Đoàn thanh niên

- Vận động Đoàn viên là GV đi đầu trong công tác phụ đạo HS chưa đạt.

- Phối hợp cùng gia đình giáo dục ý thức học tập của HS, tạo điều kiện và động viên HS yên tâm học tập, cố gắng, nỗ lực vươn lên theo kịp bạn bè.

II. Về chương trình, môn học cần tập trung phụ đạo:

Các tổ/nhóm bộ môn xây dựng tài liệu phụ đạo để sử dụng chung. GVBM linh hoạt trong việc sử dụng tài liệu này, HS yếu nội dung nào thì tập trung bồi dưỡng lại nội dung đó, không nhất thiết theo đúng tiến độ của tài liệu.

Các môn học cần được ưu tiên phụ đạo: Toán, Tiếng Anh, Ngữ văn và các môn có học sinh lớp 12 đăng ký dự thi tốt nghiệp THPT.

IV. Thời gian- thời lượng

1. Thời gian

Bắt đầu từ Tuần 12 đến hết Tuần 33.

2. Thời lượng:

- Các môn Toán, Ngữ văn, Vật lí, Hóa học, Sinh học, Tiếng Anh: 2 tiết/tuần.

- Các môn còn lại: 1 tiết/tuần

3. Thời khóa biểu: Vào các buổi chiều (Xem tại bảng tin).

Trên đây là Kế hoạch phụ đạo năm học 2024-2025 của Trường THPT DTNT Đam San. Căn cứ vào Kế hoạch này, các bộ phận liên quan triển khai thực hiện nghiêm túc và hiệu quả. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc báo cáo lãnh đạo nhà trường để được hướng dẫn, chỉ đạo kịp thời./.

Nơi nhận:

- TTCM;
- Đoàn TN;
- Niêm yết tại bảng tin;
- Hội CMHS;
- Lưu VT.

KT. HIỆU TRƯỞNG
P. HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Đình Diệp